



## **NOTIFICACIÓ A LES FAMÍLIES- INICI DE CURS (2009-2010)**

Primerament, rebeu una cordial salutació per part de tot el professorat d'aquest Col·legi i el nostre desig que aquest curs 2009-2010 ens resulte ben profitós a tota la comunitat escolar.

Recordar-vos algunes de les normes de funcionament del Col·legi contemplades al Reglament de Règim Intern:

Per afavorir la bona convivència i l'adequat clima de treball es fomentarà i exigirà el major respecte entre totes les persones que formem la Comunitat Educativa. Deurem manifestar-nos amb educació procurant:

- a) Utilitzar sempre vocabulari i expressions adients evitant crits i insults.
- b) Adoptar compostura i modals adequats.
- c) Mantindre les normes bàsiques d'higiene personal.
- d) Vestir d'una manera adequada per assistir al centre evitant aquella que siga pròpia d'altres àmbits.

### **Sobre entrades i eixides**

- Entrada i eixida d'alumnat per C/ Sta. Teresa.
- Per als serveis administratius pel C/ Bonavista.
- Mai entrar ni eixir per l'accés a l'aparcament (Ctra. Rocafort).
- L'alumnat serà recollit habitualment per algun membre de la seua família prèviament identificat com a tal pel personal del centre. En cas d'haver de ser recollit/da per una altra persona, s'haurà de seguir el procediment especificat al RRI.
- S'ha d'acudir puntualment al Centre per recollir l'alumnat. S'avisarà sempre d'un possible retard.

### **Sobre assistència i puntualitat**

- Entrada: matí: 9h. / vesprada: 15h.
- Es recorda que **“els familiars no acompanyaran els seus fills/es a les aules. En cas de ser necessària la comunicació amb el/la tutor/a, s'establirà horari de visita mitjançant cita prèvia per agenda, telèfon o comunicant el motiu de la urgència, en el seu cas, a Secretaria del Centre”**. Per tant, **s'acomodarà de l'alumnat al pati**.
- Retard justificat dona lloc a la incorporació en el canvi de classe.
- Per absentar-se en horari escolar cal justificació i presència d'un familiar.
- Absentisme continuat sense justificar serà motiu de comunicació a les instàncies adients.

### **Sobre comportament a l'aula**

- Aprofitament del temps de treball: màxima puntualitat, manteniment d'ordre i atenció evitant disruptcions.
- No es poden ingerir llepolies al centre.
- Evitar mòbils, videojocs o altres aparells electrònics.

### **Sobre serveis**

- Llevat d'un cas d'urgència, no s'anirà al servei durant les sessions docents.
- S'utilitzaran adequadament sols en funció de la seua finalitat.

### **Sobre esplai**

- Respecte per la zona de pati assignada així com cura d'arbres, plantes i altres elements.
- Tot l'alumnat romandrà al pati i no podrà entrar a l'edifici llevat de causa justificada i amb permís del mestre/a que ho valore .

### **Sobre materials**

- Respecte pels béns i pertinences dels membres de la comunitat educativa.
- En cas de trencament, cal comunicar el fet a la persona a càrrec en eixe moment.
- La reposició s'ha de realitzar dins els criteris de responsabilitat adients.

### **Sobre Menjador**

- Tota la normativa general del Centre sobre les faltes i les sancions o correctius corresponents és aplicable també al funcionament del menjador escolar.
- Per fer ús del servei del menjador escolar, serà imprescindible mantindre una conducta correcta i respectuosa envers tot el personal que dóna aquest servei i envers els companys i companyes.
- Els acords consensuats i aprovats pel Consell Escolar respecte al pagament del servei seran d'estricta compliment per les famílies que en facen ús del mateix.
- Els/les comensals del menjador tenen l'obligació d'estar al corrent en el pagament de les seues mensualitats.

Les normes de convivència es faran extensives a qualsevol espai educatiu i activitat programada i l'incompliment de les mateixes es tractarà segons indica el nostre RRI.

Davant qualsevol **canvi en les dades personals** (adreça, telèfon, etc.) es prega la seua comunicació en Secretaria el més aviat possible (durant mes setembre)

**HORARI DE MENJADOR:** De 12.30h. a 15h. (de dilluns a dijous)  
De 12h. a 15h. (els divendres)

**HORARI DE SETEMBRE I JUNY:** De 9 a 13h.

**HORARI D'OCTUBRE A MAIG:**

Matins: de dilluns a dijous de 9 a 12.30h. i divendres de 9 a 12h.

Vesprades: de 15 a 17h i el DIVENDRES SENSE CLASSE.

També informar-vos que segons Resolució del 28 de maig de 2009 de la Direcció General d'Ensenyament per la qual es fixa el calendari escolar del curs acadèmic 2009-2010, seran **festius** els següents dies:

9 i 12 d'octubre; 7 i 8 de desembre; 19 de març.

Els **períodes de vacances** abraçaran els següents dies:

Vacances Nadal: des del 23 de desembre fins al 6 de gener ambdós inclosos.

Vacances Pasqua: des del dijous 1 fins al dilluns 12 d'abril, ambdós inclosos.

Els **dies establerts pel Consell Escolar Municipal** són: 16, 17, 18 de març, (segons decisió del Consell Escolar Municipal en reunió de 1 de juliol de 2009).

Les activitats escolars finalitzaran el dia 22 de juny.

## **NORMES**

### **ETAPA INFANTIL**

- Portar una bata amb el nom de l'alumne/a marcat en una beta.
- Portar una muda marcada (recomanable).
- Portar un plat, una botelleta d'aigua , una tovallola (amb llarga beta amb el seu nom).
- L'esmorzar (sense cap envoltori) deu anar dins d'un portaviandes o un saquet. Els divendres tot l'alumnat durà fruita.
- Cal portar els llibres a l'escola els primers dies de classe amb el nom i cognoms.

### **ETAPA INFANTIL I PRIMÀRIA**

- Portar una caixa de mocadors de paper i un paquet de tovallolletes humides.

### **MENJADOR ESCOLAR**

- La normativa i preus del servei queden reflectits al full informatiu específic lliurat a les famílies usuàries d'aquest servei .

### **Horaris de:**

- a) **Tutoria:** Dilluns de 12:30h. a 13:30h.
- b) **Secretaria:** Dimarts: de 9h. a 10h. i de 16h. a 17h. Dijous: de 9h. a 10h.
- c) **Direcció:** De Dilluns a divendres de 9h. a 10h.
- d) **Cap d'estudis:** Dimecres 9h a 10h.
- e) **Psicòloga:** matins de dimarts a dijous.
- f) **Coordinació Menjador:** Matins de 9 a 9.30h.
- g) **Encarregada Menjador:** Divendres de 13 a 14h.

### **EQUIP DIRECTIU:**

<b>Directora:</b>	Encarna Martínez Martínez
<b>Cap d'Estudis:</b>	Mercedes Giner Escribá
<b>Secretaria:</b>	Amparo Alonso Muñoz

### **MENJADOR**

<b>ENCARREGADA:</b> :	M <sup>a</sup> Pau Borbolla Maiques
<b>COORD. MONITORES:</b>	Carmen Alfonso Ballester

**PSICÒLOGA:** M<sup>a</sup>José BARGUES MAGRANER

### **PROFESSORAT:**

**Educació Infantil:** 3 Anys, Tutora: Tina Agustí Llopis  
4 Anys, Tutora: M<sup>a</sup> José Zanón  
5 Anys, Tutora: M<sup>a</sup> Pau Borbolla Maiques  
Recolçament: Amparo Martín Crespo

**Educació Primària:** 1r.Tutora: M<sup>a</sup> Carmen Ribera Ferrando  
2n.Tutora: Patrocinio Juárez Pérez  
3r. Tutora: Amparo Alonso Muñoz  
4t. Tutora: Mercedes Giner Escribá  
5é Tutora: José Ignacio Sapiña Galdeano  
6é Tutora: M<sup>a</sup> Antonia Gual Torres

**Especialistes:** Anglès: Teresa Ramos Garcia  
Educació Física: Rafael  
Música: Encarna Martínez Martínez  
Pedagogia Terapèutica: Jesús Alcocer i Casadella  
Psicòloga: M<sup>a</sup>José BARGUES MAGRANER  
Religió: M<sup>a</sup> del Mar Uzquiano Revé